

## Handleiding relatie gebruikers

Wil je een van je relaties de mogelijkheid geven ritten aan te vragen, dan kan je de relatie toegang geven tot het relatie portaal.

Maak een gebruiker aan met de rol “Relatie gebruiker”:

- Druk op het dashboard op “Gebruikers”.
- Druk op “+ Gebruiker” aan de rechterkant.
- Geef de gebruiker een naam en een geldig e-mailadres.
- Selecteer de rol “Relatie gebruiker”.
- Druk op “Gebruiker aanmaken”.

De gebruiker is aangemaakt.

Koppel een relatie aan deze gebruiker:

- Druk op het dashboard op “Gebruiker relaties”.
- Druk op “+ Gebruiker relatie” aan de rechterkant.
- Zoek naar de relatie die toegang tot het portaal moet hebben door in “Selecteer relatie” (een deel van) de naam te typen. Druk op de suggestie.
- Zoek naar de gebruiker die je eerder hebt aangemaakt door in “Selecteer gebruiker” (een deel van) de naam te typen. Druk op de suggestie.
- Geef de gebruiker de benodigde rechten. Zorg ervoor dat minimaal “Lezen” is aangevinkt.
- Selecteer de begindatum en einddatum van de periode dat de gebruiker mag inloggen.
- Zet actief aan, anders kan de gebruiker nog steeds niet inloggen.
- Druk op “Relatie aanmaken”.

De relatie kan nu met “Wachtwoord vergeten?” een wachtwoord aanmaken. Zorg er wel voor dat de relatie toegang heeft tot het e-mailadres dat je bij het aanmaken van de gebruiker hebt ingevoerd.